

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
города Набережные Челны «Гимназия №77»

ПРИКАЗ

17.10.2025 г.

№330

Об организации проведения осенних каникул

На основании приказа УО № 730 от 03.10.2025 г. «Об организации и проведение осенних каникул», согласно плана работы управления образования на октябрь - ноябрь 2025г. и в соответствии с планом УВР гимназии с 27.10.2025г. по 06.11.2025г., организуются осенние каникулы. В связи с чем

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить режим работы гимназии в период осенних каникул с 09.00-17.00 по скользящему графику 5 рабочих дней.
2. Составить план воспитательных мероприятий для учащихся в каникулярное время.
Отв.: Фахразиева Л.М. Срок: 24.10.2025 г.
3. Методическим объединениям внести в каникулярный план индивидуальные консультации, работу с одаренными детьми в рамках проекта «Академия наук», слабоуспевающими детьми и подготовку к ЕГЭ, ОГЭ по предметам в соответствии с графиком:

Методические объединения	27.10.2025		28.10.2025		29.10.2025		30.10.2025		31.10.2025		5.11
	09.00-13.00	13.00-17.00	09.00-13.00	13.00-17.00	09.00-13.00	13.00-17.00	09.00-13.00	13.00-17.00	09.00-13.00	13.00-17.00	.25
МО русского языка и литература				в				в	в		
МО иностранного языка	в			в			в				
МО естественно научного цикла		в				в			в		
МО родного языка			в		в			в			
МО математиков			в				в			в	
МО начальных классов	в				в	в					

Отв.: руководители МО, срок до 22.10.2025 г.

4. Учителям физкультуры Шарафутдиновой Р.Д., Досяк Н.А., Миронову А.В. организовать работу спортивного большого, малого залов и теннисных столов в период осенних каникул 27.10, 28.10, 29.10, 30.10, 31.10.2025 г. с 10.00 до 20.00. Срок до 22.10.2025 г.
Отв.: Досяк Н.А.

Учителя ФИЗО	27.10.2025	28.10.2025	29.10.2025	30.10.2025	31.10.2025
--------------	------------	------------	------------	------------	------------

	10.00-15.00	15.00-20.00	10.00-15.00	15.00-20.00	10.00-15.00	15.00-20.00	10.00-15.00	15.00-20.00	10.00-15.00	15.00-20.00
Шарафутдинова Р.Д.										
Досьяк Н.А.										
Миронов А.В.										

5. Библиотекарю, педагогу – психологу, советникам по воспитанию составить план работы с учащимися в период каникул. Срок: до 22.10.2025 г.

6. Классным руководителям запланировать мероприятия в осенние каникулы по следующим направлениям: «Культурный город», городские программы и музейные уроки, в том числе в рамках проекта «Пушкинская карта». Отв.: классные руководители 1-11 классов, срок 22.10.2025 г.

6. Обеспечить дежурство родительского патруля на территории гимназии во время каникул с 18.00-20.00 по графику. Отв.: классные руководители.

Дата	Класс
27.10	4А,4Б,
28.10	4В,4 Г
29.10	5В,5Б
30.10	6А,6Б
31.10	6В,5 А

7. Классным руководителям провести инструктажи по соблюдению учащимися норм ТБ, пожарной безопасности, охране жизни и здоровья, ПДД с занесением записей в тетрадь инструктажей. Проводить инструктаж непосредственно перед мероприятиями, запрещающий распитие спиртных напитков, курение и другие формы асоциального поведения. Сдать журналы инструктажей по ТБ классов в кабинет зам. директора по ВР на время осенних каникул. Срок: 25.10.2025 г. Отв.: классные руководители с 1-11 классов.

8. На основании рекомендаций УО классным руководителям проводить мероприятия с учащимися по скользящему графику с 27.10.2025 - 06.11.2025 г.

9. Классным руководителям, руководителям кружков, учителям физической культуры, работнику библиотеки, учителям-предметникам, педагогу – психологу сдать отчеты о проведении мероприятий с учащимися в период каникул не позднее 10.11.2025 года.

10. Зам. директора по ВР Фахразиевой Л.М. подготовить отчет о проведенных учителями и классными руководителями мероприятиях в период каникул.

14. Итоги каникул подвести на совещании при директоре 17.11.2025 года.

11. Контроль за исполнением данного приказа возложить на зам. директора по ВР Фахразиева Л.М.

Директор



Патме

Г.А.Бариева